

**АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ,
ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВИК“ ООД – ПЕРНИК**

Изх.№АВиК-29

111 ..01.2023г.

УТВЪРДИЛ:

ЛЮДМИЛ ВЕСЕЛИНОВ

*Председател на асоциация по ВиК
на обособената територия, обслужвана
от „ВиК“ООД, гр.Перник*

ГОДИШЕН ОТЧЕТ

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ,
ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВИК“ ООД – ПЕРНИК
ЗА 2022 ГОДИНА**

Отчетът за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД - Перник за 2022 г. е изготвен в изпълнение на чл. 198в, ал.5, т.5 от Закона за водите (ЗВ) и чл.16, т.3 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация (ПОДАВиК).

I. През 2022 година бяха свикани и проведени 3 (три) заседания на Общото събрание на Асоциация по ВиК – Перник на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Перник, едно редовно и две извънредно както следва:

Редовното заседание бе проведено на 29.04.2022г. на осн.чл.9 ал.2 от ПОДАВиК като за провеждането му бяха получени съответните мандати от МРРБ и МОСВ, съгласно разпоредбите на чл. 198е, ал. 4 от Закона за водите.

Заседанието бе проведено при следния дневен ред:

1. Приемане на годишен финансов отчет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Перник за 2021г., съгласно чл. 27, т. 1 от Закона за счетоводството.

2. Приемане на отчета за изпълнението на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Перник за 2021г., съгласно чл. 26, ал. 3 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по ВиК.

3. Приемане на годишен отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Перник за 2021г., съгласно чл. 198в, ал. 4, т. 10 от Закона за водите.

4. Приемане на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – Перник за 2022 година, съгласно чл. 21, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по ВиК.

5. Други.

Извънредното заседание - на Общото събрание на Асоциация по ВиК – Перник бе проведено на 28.11.2022г., като за провеждането на заседанието бяха получени съответните мандати от МРРБ и МОСВ, съгласно разпоредбите на чл. 198е, ал. 4 от Закона за водите.

Заседанието бе проведено при следния дневен ред:

1. Приемане препоръчителния размер на вноската на Държавата в бюджета на Асоциацията за 2023г., в размер на 28 000,00 лв./двадесет и осем хиляди лева/, съгласно чл.20, ал.3 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по ВиК /ПОДАВиК/.

2. Други.

Второто извънредното заседание - на Общото събрание на Асоциация по ВиК – Перник бе проведено на 14.12.2022г., като за провеждането на заседанието бяха получени съответните мандати от МРРБ и МОСВ, съгласно разпоредбите на чл. 198е, ал. 4 от Закона за водите.

Заседанието бе проведено при следния дневен ред:

1. Приемане на Допълнително споразумение №2 към Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги на потребителите подписан на 11.03.2016г. в сила от 01.04.2016г.

2. Други

II. През 2022г. по инициатива на Областния управител и Председател на АВиК-Перник са провеждани работни срещи с ВиК Оператора по различни въпроси и теми свързани с дейността му, както следва:

1. На 25.05.2022г.след предварително уведомление, беше извършена планова проверка на „ВиК“ООД Перник, съгл.чл.23 от Наредбата за изискванията и критериите на ВиК операторите и за квалификацията на персонала им. Доклада е изпартен до КЕВР, МРРБ,МОСВ и ВиК Перник.

2. На 24.08.2022г.в Асоциация по ВиК – Перник е проведена работна среща с ВиК Оператора и Община Перник по повод дълго съществуващ проблем с водоснабдяването в с.Расник, общ.Перник, като за развитието на случая МРРБ са уведомени писмено.

3. Регулярно се изисква информация от ВиК Оператора по изпълнението на проект „Изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия обслужвана от „ВиК“ ООД Перник по ОПОС 2014-2020.

4. През 2022г. служителите на Асоциация по ВиК-Перник участваха в два дискуссионни форума – един организиран от БАВ и един по покана на БАН и областните управители на Шумен, Велико Търново, Русе, Габрово, Силистра, Разград и Варна, демонстрация на ВиК практики, он-лайн уебинар. Два семинара на тема: съответствие с Директива 98/83/ЕО и Директива ЕС 2020/2184, относно качеството на водите, предназначени за консумация от човека, както и с Директива 91/271/ЕИО за пречистване на градските отпадъчни води и на тема: Информационни системи за ВиК и изпълнение на Директива /ЕС/ 2016/1148, относно мерки за високо ниво на сигурност на мрежите и информационните системи в ЕС. Участие в обществено обсъждане на проект на междинен преглед на значимите проблеми в управлението на водите в Дунавски район за басейново управление.

5. На 07.07.2022г. беше официалната церемония „Първа копка“ по проект „Изграждане на ВиК инфраструктура на обособената територия обслужвана от „ВиК“ ООД Перник по ОПОС 2014-2020.

6. Участие в открито съдебно заседание по гр.дело между Община Перник и застрахователно дружество „ДЗИ“, от страна на главният секретар на АВиК, като упълномощен процесуален представител на Асоциацията в Апелативен съд София.

III. През 2022г. По жалби и сигнали на граждани, препрещани с писма от МРРБ и указание за извършване на проверка на място, от страна на ВиК експерта и Главния секретар на АВиК Перник бяха извършени и съставени констативни протоколи от проверки на място по 6 преписки.

АВиК Перник не разполага със служебен автомобил, което затрудняваше в известна степен своевременното извършване на проверките на място по сигналите на жалбоподателите. Ползването на служебен автомобил, собственост на Областна администрация Перник не всеки път беше възможно, затова проверките се

извършваха с личния автомобил на Главния секретар на АВиК, за което му беше изплащано от бюджета на Асоциацията само изразходваното гориво.

Съгласно чл.28 (1) от ПОДАВиК, АВиК няма право да придобива движими или недвижими вещи, които не са пряко свързани с осъществяване на дейността ѝ. В тази връзка, следва да се предприеме промяна в Правилника, и АВиК да има право да закупи служебен автомобил за осъществяване на тези проверки на място, тъй като указанията на МРРБ за извършване на тези проверки станаха вече приложима практика. Личното недвижимо имущество на служителите в АВиК не би следвало да служи за осъществяване/изпълнение на служебни ангажменти/задължения. Тъй като погиването на собствеността, а именно технически повреди и амортизация са за сметка на собственика на вещи/автомобила, а не за сметка на Асоциацията.

Като за някои жалби са извършвани по няколко проверки с цел отстраняване на проблема.

А за редица проблеми все още няма намерено решение от страна на ВиК Оператора, съответната община/публичен собственик и компетентни институции като МРРБ и МОСВ. А именно:

- Честите аварии в града и др. населени места, най-вече селата в община Трън;
- Липсата на финансов ресурс за подмяна на вече амартизирани водопроводи и канализация по малките населени места е голям проблем, от където са именно и множеството жалби за некачествени ВиК услуги;
- Недостатъчното екипи които работят по аварияте и ВиК техниката която също е недостатъчна, остаряла и амортизирана;
- Водоснабдяването в махала „Андреина“ гр.Батановци;
- Незаконните абонати и реалната несъбираемост, както и кражбите на водни количества чрез незаконни отклонения;

IV. На 25.03.2022г. след предварително уведомление, беше извършена планова проверка на „ВиК“ООД Перник, съгл.чл.23 от Наредбата за изискванията и критериите на ВиК операторите и за квалификацията на персонала им. Съставен е Доклад, в който са отчетени резултатите от проверката и е описано изпълнението на критериите от Наредбата, както и констативен протокол с описани финансова и техническа документация която е проверена. Доклада е изпартен до КЕВР, МРРБ,МОСВ и ВиК Перник.

V. През 2022 г. в Асоциация по ВиК-Перник са обработени 608 /шестотин и осем/ бр. документи, от които входящите документи са 302 (триста и два) бр., а изходящите са 500 (петстотин) бр.

През 2022 г. в Асоциация по ВиК – Перник са получени и обработени 63 броя жалби с различни проблеми във ВиК системите и съоръженията на обособената територия – обслужвана от оператора „ВиК“ ООД – Перник. Жалбите са подавани в писмена форма (20), предимно по и-мейл (34), по телефона (8) и „лице в лице“- (1) от физически лица (36) и юридически лица (27), които са свързани с:

- липса на водоподаване във водоснабдителната мрежа - 26;
- липса на налягане във водоснабдителната мрежа - 4;
- прекъсване на услугата - 3;
- лошо качество на водата - 2;
- щети от аварии - 6;
- течове - 6;
- запушване на канализация - 4;
- присъединяване - 0;
- наводняване от отпад. води - 1;
- грешка в отчитането и неправилно начисляване на потреблението на вода - 3;
- проверка на изправност на водомер - 0;
- друго по водоснабдяването - 10;
- друго по канализацията - 4;

През 2022 г. в Асоциация по ВиК – Перник са получени 18 (осемнадесет) входящи /инициирани/ от „ВиК“ ООД Перник писма. От АВиК-Перник са изпратени на оператора общо 6 (шест) броя писма. При наличието на по-маловажни въпроси и пропуски в работните взаимоотношения с ВиК Оператора, с цел максимална бързина и оперативност от страна на АВиК-Перник, се е осъществявала комуникация чрез телефонни разговори и по имейл.

* Като най-тревно е писмо от енергийното дружество „ЕЛЕКТРОХОЛД ПРОДАЖБИ“ ЕАД относно задължения на ВиК оператора- „ВиК“ООД –гр.Перник в големи размери на обща стойност 1 301 687.22лв. за периода от 08.2022г.- 10.2022г.

Тази информация е препратена от Асоциация по ВиК Перник към МРРБ и Българския ВиК Холдинг.

VI. Относно заетостта на персонала в АВиК Перник: Назначени са на Трудов договор, на пълно работно време – Главен секретар, ВиК експерт и Финансов експерт по заместване на титуляра, който е в отпуск по майчинство.

Главният секретар през отчетния период е организиран провеждането на заседанията на Общото събрание на АВиК, изготвил и изпратил е поканите с дневния

ред и писмените материали за събранието до членовете на Асоциацията, и искане за мандат, относно позицията на държавата по точките от дневния ред до МРРБ и МОСВ. Проверил е за наличието на изискуемия кворум за провеждане на заседание и взимане на решения, като е изготвил списък на присъстващите. Преброил е гласовете и е отразил броя в % на гласувалите. Съставил е съответните протоколи от проведените заседания на общото събрание, като ги е изпратил до Председателите на общинските съвети в област Перник, кметовете на общини-членове на АВиК, министъра на регионалното развитие и благоустройството и министъра на околната среда и водите. Предал е за публикуване на интернет страница на Областна администрация Перник, всички необходими материали и покани за заседанията на общото събрание на АВиК Перник. Изготвил е проект на годишен отчет за дейността на Асоциацията, съгласуван от Председателя на АВиК Перник. Съгласувал е на ВиК експерта и на Финансовия експерт изготвяни от тях документи. Организиран е воденето и съхраняването на всички документи, изготвяни във връзка с дейността на АВиК. Осъществявал е процесуално представителство пред органите на съдебната власт, като е участвал в заседания по съдебни дела, след надлежното му упълномощаване от Председателя на АВиК. Извършвал е проверки на място по жалби и сигнали на граждани в различни населени места в област Перник, свързани с ВиК проблеми, като е използвал личния си автомобил за тези проверки. Водил е писмена и устна комуникация с ВиК оператора, държавни и местни органи и институции, администрации, граждани/жалбоподатели и колеги от други Асоциации по ВиК във връзка с дейността на Асоциацията. Изготвял е допълнителни споразумения към трудовите договори на служителите в АВиК; заповеди за използване/прекратяване на платен и неплатен годишен отпуск; заповеди за сформирани на комисии и др.; доклади и предложения до Председателя на АВиК; заявки за отпускане на материални ценности за осигуряване на материално-техническата база.

ВиК експертът през отчетения период е следил за изпълнението на Договора с ВиК Оператора. Проверявал е предоставената от ВиК Оператора документация относно извършени инвестиции във ВиК активи ПДС и ПОС и е изпращал уведомителни писма до съответния публичен собственик, със съпътстващата документация за извършените инвестиции. Изготвял е отговори по жалби и сигнали свързани с различни ВиК проблеми на граждани, като е осъществявал кореспонденция с всички компетентни институции за разрешаване на конкретния проблем. Осъществявал е писменна и устна комуникация с ВиК Оператора и публичния собственик за всякакви възникнали в процес на работа въпроси. Извършвал е проверка на място по жалби и сигнали препращани от МРРБ с указания за проверка, като е изготвял констативни протоколи от всички извършени проверки. Участвал е в комисии по приемане от публичния собственик на активи изградени от ВиК Оператора и предаването им за

стопанисване, поддръжка и експлоатация. Поддържал е регистър на жалбите и оплакванията.

Финансовият експерт през отчетения период е изготвил, подал и обработил документи свързани с финансово-счетоводното обслужване на Асоциацията. Съдействал е на Председателя за изготвянето на проекта на бюджета на Асоциацията и отчета за изпълнението му. Ежемесечно е изготвял ведомости за работни заплати, извършвал е разплащания по задължения към бюджета, фирми доставчици на канцеларски материали, Български пощи за пощенски услуги и др. Контролирал е разходването на средства на Асоциацията за отчетния период.

VII. През 2022 г. към НСИ са подавани на всяко тримесечие отчети на АВиК-Перник: Наети лица, Отработено време, Средства за работна заплата и други разходи за труд.

VIII. За 2022 г. предстои да бъде подадена в НАП - Перник Годишна данъчна декларация по чл. 92 от ЗКПО.

IX. Изготвен е годишен финансов отчет за дейността на АВиК-Перник, който включва: отчет за приходите и разходите, счетоводен баланс, отчет за промени в собствения капитал, отчет за паричните потоци, оборотна ведомост от 01.01.2022 г. до 31.12.2022г.

X. Изготвен е отчет за изпълнението на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от "ВиК" ООД – Перник и обяснителна записка към него за 2022 г., съгласно чл. 26, ал. 3 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по ВиК.

Изготвил: Румяна Йотова
Главен секретар на АВиК Перник

